

Dagpengekort

Månedskort

**HUSK AT LÆSE VEJLEDNINGEN PÅ SIDE 2 OG 3,
FØR DU UDFYLDER BLANKETTEN!**

Frie

A-kassen Frie AR 272 - 2024 12

Navn:				CPR-nummer:		
Fra den:		Til den:		Hvornår er du tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret?	Dato:	

Har du i perioden fået nyt arbejde eller nye indtægter ?	☐ Ja	☐ Nej
Har du i perioden haft arbejde eller indtægter, holdt ferie, været syg eller har der været andre forhold, der kan begrænse din ret til dagpenge?	☐ Ja	☐ Nej
Hvis du har svaret Nej til begge spørgsmål, skal du blot underskrive blanketten. Hvis du har svaret Ja til et eller begge spørgsmål, skal du udfylde hele blanketten.		

Månedsskema

	Lønarbejde Timer	Selvst. virk. Timer	Indtægt i hele kr.	Arbejdsgivers navn og evt. CVR-nr
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

Jeg deltager i tilbud om uddannelsesløft og ønsker udbetalt lån i perioden	☐ Ja	☐ Nej
---	-----------------------------	------------------------------

Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige. Jeg erklærer også, at jeg ikke samtidig med dagpengene får anden offentlig ydelse til forsørgelse. Jeg erklærer desuden, at jeg er bekendt med, at retten til dagpenge er betinget af, at jeg senest 2 uger efter at jeg er blevet tilmeldt som arbejdssøgende i jobcenteret har indlagt mit CV i Jobnet (www.jobnet.dk).
Endelig erklærer jeg, at jeg har læst vejledningen på side 2 og 3.

HUSK	Dato:	Underskrift:
-------------	-------	--------------

Vejledning

Dagpengekort - AR 272, v. 2024-12

CV på jobnet.dk og tilmelding som arbejdssøgende i jobcenteret

Du kan tidligst få dagpenge fra den dag, hvor du er tilmeldt som dagpengemodtager i jobcentret. Tilmeldingen skal ske elektronisk på www.jobnet.dk eller ved personlig henvendelse i jobcentret eller hos din a-kasse. Din dokumentation for tilmeldingen er en kvittering for tilmelding. Du skal huske at bekræfte din jobsøgning på "Min side" på Jobnet, da det har betydning for din ret til dagpenge. Husk at tilmelde dig igen, hvis du er blevet afmeldt i jobcentret - f.eks. på grund af ferie eller sygdom. Det er en betingelse for, at du kan få dagpenge, at du inden 2 uger fra tilmeldingen som arbejdssøgende i jobcentret har oprettet eller ajourført og fået godkendt dit CV på Jobnet. Du finder Jobnet på følgende adresse: www.jobnet.dk. Husk at tjekke dine jobforslag på jobnet.dk.

Udfyldelse af dagpengekort

Du skal udfylde dagpengekortet for hele måneden – også selvom du ikke har været ledig hele måneden. Det betyder, at du fx skal oplyse dine arbejdstimer også selvom du har været afmeldt på jobcenteret. Du skal udfylde med de oplysninger, som du allerede kender på tidspunktet for udfyldelse af dagpengekortet. For den sidste del af måneden, som du ikke kender, når du udfylder dagpengekortet, skal du oplyse om, og give dit bedste skøn på, hvad du forventer af fx arbejde eller ferie, for resten af måneden, idet udbetalingen sker månedsvis.

Hvis vi ikke har modtaget dit dagpengekort senest 1 måned og 10 dage efter udbetalingsmånedens udløb, mister du som udgangspunkt retten til dagpengene.

Oplysninger om arbejde og indtægter m.v.

Dagpengekortet dækker en hel kalendermåned. Du har derfor pligt til at oplyse om faktiske løntimer og indkomst som har betydning for din ret til dagpenge, i måneden. Du skal oplyse om forventede løntimer og indkomst og andre forhold af betydning for ret til dagpenge fra tidspunktet for indsendelsen og frem til månedens udgang. Du skal derfor oplyse om:

Lønarbejde: Alt arbejde skal oplyses, herunder frivilligt ulønnet arbejde og arbejde udført i udlandet - uanset hvornår det er udført. For hver dag i måneden skal du oplyse antal lønarbejdstimer og angive arbejdsgiveren. Du skal søge arbejdsgiveren i formularen. Hvis arbejdsgiveren ikke kan findes, skal du kontakte din a-kasse. Hvis arbejdstiden ikke eller kun vanskeligt kan kontrolleres, skal du oplyse indtægten før skat. Har du været fritstillet i en opsigelsesperiode fra ukontrollabel beskæftigelse, skal din månedlige indkomst højst angives som 160,33 timer x 295,54 kr.

Selvstændig virksomhed: Alt arbejde ved selvstændig virksomhed skal oplyses, uanset hvornår det er udført, uanset om virksomheden drives i selskabsform eller i din ægtefælles navn, og uanset om virksomheden giver overskud.

Tillægsforsikringer: Hvis du får udbetalt beløb fra en privattegnet arbejdsløshedsforsikring (tillægsforsikring), skal du oplyse størrelsen af beløbet før skat, ligesom du skal angive, at der er tale om en tillægsforsikring.

Øvrige indtægter: Al skattepligtig indtægt skal oplyses, uanset om den kommer fra arbejde eller er erhvervet på anden måde. Hvis du modtager pension, skal du oplyse pensionens art og størrelse (før skat). Søger du - eller får du udbetalt - ydelser efter lov om social pension eller en tilsvarende udenlandsk pensionsordning, skal du meddele a-kassen dette. Det samme gælder, hvis du søger eller modtager erstatning på grund af en arbejdsskade, eller hvis du har fået udbetalt G-dage.

Statslig uddannelsesstøtte: Du skal oplyse, hvis du modtager statslig uddannelsesstøtte (f.eks. SU, SVU m.v.).

Elevløn m.v. Hvis du deltager i uddannelse med elevløn, praktikløn eller lignende, skal du oplyse om den løn eller godtgørelse før skat, som du får under uddannelsen. Erstatning efter arbejdsskadesikringsloven: Du skal oplyse, om du har søgt eller modtaget erstatning for en arbejdsskade.

Andre forhold: Hvis du af andre årsager ikke har kunnet påtage dig arbejde, skal du oplyse dette og oplyse om grunden hertil. Det gælder f.eks., hvis du har holdt ferie, været syg, haft barns 1. sygedag, haft ophold i udlandet eller været frihedsberøvet. Du skal også oplyse, hvis du har været tilmeldt eller har deltaget i en uddannelse, været selvbygger eller medbygger eller været omfattet af strejke eller lockout.

Andre forhold (EØS): Hvis du af andre årsager ikke har kunnet påtage dig arbejde, skal du både til a-kassen og til arbejdsformidlingen i det andet EØS-land oplyse dette og oplyse om grunden hertil. Det gælder f.eks., hvis du har holdt ferie, været syg, haft barn syg, haft ophold uden for det andet EØS-land, hvor du er tilmeldt arbejdsformidlingen eller har været frihedsberøvet.

Sygdom: Har du været syg i dagpengeperioden, skal du angive sygdom ud for hver dag, du har været syg.

Forlængelse af dagpengeperioden

Har du opbrugt din ordinære dagpengeperiode og har du ikke optjent ret til en ny 2-årig dagpengeperiode, kan du søge om at få forlænget din dagpengeperiode, hvis du har haft løntimer siden seneste indplacering.

Forsørgerpligt over for børn

Du kan være omfattet af reglerne om forsørgerpligt, hvis du er indplaceret i dagpengeperioden på baggrund af en uddannelse.

Som forsørger modtager du ydelser med 82 % af den maksimale dagpengesats. Er du ikke forsørger modtager du ydelser med 71,5 % af den maksimale dagpengesats.

Bemærk: Færøerne og Grønland er ikke en del af EØS-området.

Du har ikke længere forsørgerpligt over for et barn,

- hvis barnet er fyldt 18 år,
- hvis barnet har indgået ægteskab eller
- hvis barnet selv bliver forælder.

Særlig lånemulighed i forbindelse med uddannelsesløft

Et medlem der deltager i et tilbud om erhvervsuddannelse efter § 33a i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats har eventuelt mulighed for at få udbetalt lån sammen med dagpengene.

For at få udbetalt lån for den indeværende periode, skal feltet særlig lånemuligheder afkrydses.

Virksomhedsoplysninger

Du angiver virksomhedens oplysninger ved at søge virksomheden i CVR-databasen. Hvis du ikke kan finde den relevante virksomhed, kan det skyldes, at virksomheden ikke har et dansk CVR-nummer, dvs. enten er udenlandsk eller ikke er registreret i CVR. Du skal kontakte a-kassen for at få virksomheden oprettet. Herefter kan du søge den via virksomhedssøgningen.

Tilmelding som arbejdssøgende ved arbejdsformidlingen i et andet EØS-land

Du kan tidligst få dagpenge fra den dag, hvor du er tilmeldt som arbejdssøgende ved arbejdsformidlingen i det andet EØS-land. Du kan få udbetalt dagpenge fra den dag, hvor du er udrejst fra Danmark, hvis du tilmelder dig arbejdsformidlingen i det andet EØS-land, senest syv dage efter du er udrejst fra Danmark. Du skal følge det andet EØS-lands kontrolforanstaltninger for at være tilmeldt som arbejdssøgende.

Kontrol og anden information

A-kassen er pålagt at kontrollere de oplysninger, som du afgiver. Det kan f.eks. ske ved hjælp af oplysninger fra arbejdsgivere og myndigheder. Kontrol kan også ske ved registersamkøring. I henhold til persondataloven skal det oplyses, at:

A-kassen i kontroløjemed skal benytte oplysninger i a-kassen og SKATs indkomstregister til registersamkøring. A-kassen kan indhente oplysninger fra din arbejdsgiver til brug for afklaring af dine rettigheder og pligter A-kassen registrerer modtagne oplysninger. Du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger a-kassen registrerer om dig Du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Underskrift

Husk dato og underskrift. Bemærk, at du afgiver oplysningerne på tro og love. Det kan få konsekvenser for din ret til ydelser, hvis du giver urigtige oplysninger eller undlader at oplyse om forhold af betydning for retten til ydelser. Hvis du fortier oplysninger eller giver oplysninger, der viser sig at være urigtige, kan det medføre krav om tilbagebetaling af ydelser og tab af rettigheder. Du kan også blive pålagt en sanktion og meldt til politiet.

Er du i tvivl? - Spørg a-kassen