

The logo for Frie, featuring the word "Frie" in a bold, blue, sans-serif font. The dot on the letter "i" is a small blue circle. The logo is positioned within a white, rounded rectangular area at the top center of the page.

Frie

A-kasse • Fagforening • Lønforsikring

Vedtægter for **A-kassen Frie**



VEDTÆGTER FOR A-KASSEN FRIE

Godkendt af hovedbestyrelsen den 8. februar 2024

Indhold

AFSNIT 1 - FORMÅL OG HJEMSTED	2
AFSNIT 2 - ANERKENDELSEN	2
AFSNIT 3 - MEDLEMSRETEN	2
AFSNIT 4 - MEDLEMMERNES RETTIGHEDER	3
Ret til dagpenge m.v.	3
Andre rettigheder	3
AFSNIT 5 - MEDLEMMERNES PLIGTER	4
Pligt til at betale medlemsbidrag	4
Andre pligter	4
AFSNIT 6 - FORSKELLIGE BESTEMMELSER	4
AFSNIT 7 - A-KASSENS ADMINISTRATION	5
Regioner	5
Delegeretforsamlingen og delegeretmøde	6
Hovedbestyrelsen	7
Urafstemning	8
Vedtægtsændringer	8
Opløsning af a-kassen	9
AFSNIT 8 - REGNSKAB OG REVISION	9
AFSNIT 9 - VEDTÆGTENS IKRAFTTRÆDEN M.V.	10

AFSNIT 1 - FORMÅL OG HJEMSTED

§ 1

A-kassen Frie har udelukkende til formål at sikre sine medlemmer økonomisk bistand i tilfælde af ledighed og at administrere andre ordninger og beskæftigelsesrettede indsatser, som efter lovgivningen er henlagt til a-kasserne og i øvrigt medvirke til, at ledige medlemmer af a-kassen kommer i beskæftigelse.

Stk. 2

A-kassen har hjemsted i Odense.

AFSNIT 2 - ANERKENDELSEN

§ 2

A-kassen er anerkendt efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. (i det følgende kaldet loven).

Stk. 2

A-kassen er en tværfaglig a-kasse for lønmodtagere og selvstændige erhvervsdrivende, jf. § 32, stk. 1, nr. 1, litra d i loven.

Stk. 3

Til anerkendelsen hører de rettigheder, der fremgår af loven, herunder ret til forskud og refusion efter § 79.

Stk. 4

Til anerkendelsen er tillige knyttet de pligter, der nævnes i loven, herunder pligten til at være undergivet offentligt tilsyn.

Stk. 5

Tilsynet forestås af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, jf. §§ 88-90 i loven.

§ 3

Om bortfald af anerkendelsen henvises til reglerne i kapitel 7 i loven.

Stk. 2

Bortfalder en a-kasses anerkendelse, skal der træffes afgørelse om anvendelsen af a-kassens formue. Afgørelsen er først gyldig, når den er godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

AFSNIT 3 - MEDLEMSRETEN

§ 4

En person har ret til at blive optaget som medlem, hvis lovens § 41 er opfyldt, og pågældende har tilknytning til a-kassens faglige område, jf. stk. 2 og 3. Optagelse som seniormedlem kan endvidere ske efter lovens § 44.

Stk. 2

A-kassens faglige område omfatter alle lønmodtagere og alle selvstændige erhvervsdrivende.

Stk. 3

Ændring af det faglige område, der medfører en ændring af vedtægtens § 2, stk. 2, skal godkendes af a-kassens øverste myndighed. En ændring er først gyldig, når den er godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Stk. 4

Et medlem kan optages som fuldtids- eller deltidsforsikret.

§ 5

Optagelse i a-kassen er ikke gyldig, før a-kassen har godkendt, at lovens betingelser for optagelse er opfyldt.

Stk. 2

Ved optagelsen i a-kassen skal medlemmet gøres bekendt med a-kassens vedtægt enten ved udlevering af et eksemplar eller ved information om, at vedtægten er tilgængelig på a-kassens hjemmeside.

§ 6

Udmeldelse af a-kassen kan kun finde sted ved skriftlig meddelelse til a-kassen med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned, jf. dog stk. 2-4. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelsen.

Stk. 2

A-kassen kan dog fastsætte et kortere varsel end en måned, jf. stk. 1.

Stk. 3

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem overgår til førtidspension, tidlig pension eller seniorpension, jf. lov om social pension. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse.

Stk. 4

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem, der betaler efterlønsbidrag, visiteres til fleksjob, jf. lov om fleksydelse. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse, eller fra den første i måneden efter visitationen for et medlem, der inden da har udmeldt sig skriftligt.

Stk. 5

.

Ved overflytning til anden a-kasse gælder fristerne i stk. 1 ikke, men medlemmet skal betale medlemsbidrag til den hidtidige a-kasse til datoen for overflytning.

AFSNIT 4 - MEDLEMMERNES RETTIGHEDER**Ret til dagpenge m.v.****§ 7**

A-kassen yder dagpenge m.v. efter de gældende regler herom.

§ 8

Dagpenge m.v. udbetales til medlemmets NemKonto eller specifik konto i et pengeinstitut, jf. bekendtgørelse om NemKontoordningen.

Stk. 2

A-kassen skal enten sende eller stille en specifikation digitalt til rådighed, fx via "Min side" på internettet. Specifikationen skal indeholde oplysninger om den udbetalte ydelses bruttobeløb, tilbageholdt A-skat og evt. ATP-bidrag, evt. fradragsart og størrelse, samt udbetalt nettobeløb.

Andre rettigheder**§ 9**

Ethvert medlem har ret til at lade sig vælge til a-kassens ledelse og revision.

Stk. 2

Ethvert medlem har ret til at deltage i a-kassens medlemsmøder samt til at afgive sin stemme på regionsmødet i regionen, ved valg af delegerede samt ved afholdelse af urafstemning, jf. dog § 15, stk. 2.

Stk. 3

For at medlemmerne kan varetage de rettigheder, der er nævnt i stk. 2, er det a-kassens pligt at orientere og indkalde alle medlemmer.

Stk. 4

Ethvert medlem har ret til at gøre sig bekendt med a-kassens regnskab.

AFSNIT 5 - MEDLEMMERNES PLIGTER

Pligt til at betale medlemsbidrag

§ 10

Medlemmet har pligt til at betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag efter de regler, der er fastsat i loven og efter a-kassens anvisning.

Stk. 2

Medlemmet skal betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag månedsvis eller kvartalsvis forud.

Andre pligter

§ 11

Et medlem har pligt til, herunder ved henvendelse til a-kassen, at holde sig orienteret om de gældende regler vedrørende dagpengen m.v. i loven og i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og de forskrifter, der er knyttet til disse love.

Stk. 2

Medlemmerne har pligt til at overholde god ro og orden ved personlig henvendelse i a- kassen og ved møder, som a-kassen har indkaldt til. Desuden har de pligt til at overholde de ordensregler, der er fastsat af ledelsen, og til at rette sig efter a-kassens påbud og anvisninger. Overtrædelse af disse bestemmelser kan medføre anvendelse af vedtægtens § 15 Stk. 2.

§ 12

Et medlem har pligt til at meddele bopælsændring til a-kassen.

AFSNIT 6 - FORSKELLIGE BESTEMMELSER

§ 13

Udbetaling af dagpenge m.v. sker centralt via a-kassens hovedkontor, der endvidere fremskaffer oplysninger til statistisk formål efter retningslinjer, der fastsættes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

§ 14

Et medlem, som ikke er medlem af en faglig organisation, der er tilknyttet a-kassen, jf. § 4, stk. 2, kan efter hovedbestyrelsens bestemmelse overføres fra en afdeling til administration direkte under hovedbestyrelsen (hovedkontoret). Medlemmerne har dog ret til fortsat at lade sig administrere i afdelingen, hvis de anmoder om det.

Stk. 2.

Hovedbestyrelsen bestemmer, om medlemmer, der er overført i henhold til stk. 1, bevarer retten til at deltage i afdelingens møder og valg af delegerede m.v., eller om disse rettigheder udøves via en særskilt afdeling i tilknytning til hovedkontoret.

§ 15

Forseelser over for a-kassen kan medføre tab af ret til dagpenge m.v. eller medlemsret efter gældende regler.

Stk. 2

Overtrædelse af ordensforskrifter, jf. § 11, stk. 2, kan medføre henholdsvis bortvisning fra pågældende møde og henvisning til særlig ekspedition efter ledelsens nærmere bestemmelse.

AFSNIT 7 - A-KASSENS ADMINISTRATION

Regioner

§ 16

A-kassen er organiseret i regioner under fælles ledelse, der benævnes hovedbestyrelsen.

Stk. 2

Regionernes opgave er alene at danne ramme for valg af delegerede til a-kassens delegeretforsamling.

Stk. 3

Oprettelse, nedlæggelse og enhver ændring af en region, herunder sammenlægninger, sker ved beslutning i hovedbestyrelsen.

Ved oprettelse, nedlæggelse eller ændring af en region skal der straks gives meddelelse til de berørte jobcentre og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

§ 17

En region vælger på de ordinære møder i regionerne delegerede til a-kassens delegeretforsamling.

Der kan vælges én delegeret pr. 500 medlemmer i en region. Medlemstallet opgøres pr. 1. januar. Dog således, at en region har ret til at vælge minimum 5 delegerede og maksimalt 8 delegerede.

Herudover kan der vælges op til 2 suppleanter, der indtræder efter stemmeflertal.

Alle valg sker ved simpelt flertal. Valgene sker for to år ad gangen.

Stk. 2

Kun medlemmer med bopæl i regionen er valgbare. Hvis en delegeret flytter fra regionen, overgår pladsen til suppleanten.

Samtidig med ophør af medlemskab bortfalder alle tillidshverv i a-kassen og hvervet overgår til en eventuel suppleant.

§ 18

Ordinære møder i regionerne holdes hvert 2. år – i lige år – inden den 1. april og indkaldes af hovedbestyrelsen.

Indkaldelse kan ske ved elektronisk besked eller ved indkaldelse på a-kassens hjemmeside. Der indkaldes med mindst en måneds varsel.

Stk. 2

Dagsorden for de ordinære møder i regionerne skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af delegerede
3. Valg af suppleanter
4. Eventuelt

Stk. 3

Afstemning foregår ved håndsoprækning, men såfremt dirigenten eller mindst 25 % af de fremmødte kræver det, skal afstemning foregå skriftligt. Ved personvalg, hvor flere er bragt i forslag, er der dog altid skriftlig afstemning.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4

Der udarbejdes et referat fra de ordinære møder i regionerne. Referatet skal foreligge inden 14 dage.

§ 19

Ekstraordinære møder i regionerne skal indkaldes, når hovedbestyrelsen måtte ønske det, eller når 10 % af regionens medlemmer skriftligt fremsætter motiveret begæring herom til hovedbestyrelsen.

Ekstraordinære møder i regionerne kan indkaldes ved elektronisk besked eller indkaldelse på a-kassens hjemmeside, Indkaldelsen skal ske med mindst 8 og højest 14 dages varsel.

Stk. 2

Afstemning foregår ved håndsoprækning, men såfremt dirigenten eller mindst 25 % af de fremmødte kræver det, skal afstemning foregå skriftligt. Ved personvalg, hvor flere er bragt i forslag, er der dog altid skriftlig afstemning.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 3

Der udarbejdes et referat fra de ekstraordinære møder i regionerne. Referatet skal foreligge inden 4 uger.

Delegeretforsamlingen og delegeretmøde**§ 20**

Delegeretforsamlingen er a-kassens øverste myndighed.

Stk. 2

Hovedbestyrelsesmedlemmer er automatisk delegerede, og udgør sammen med de valgte delegerede i regionerne a-kassens delegeretforsamling.

Kun delegerede med mindst 2 års medlemskab er valgbare til tillidsposter på delegeretmødet.

Samtidig med ophør af medlemskab bortfalder alle tillidshverv i a-kassen, og hvervet overgår til en eventuel suppleant.

Stk. 3

Ethvert spørgsmål afgøres ved almindelig stemmeflerhed. Beslutninger i medfør af § 3, stk. 2, kræver 3/4 af de afgivne stemmer.

Stk. 4

Afstemning foregår ved håndsoprækning, men såfremt dirigenten eller mindst 25 % af de fremmødte kræver det, skal afstemning foregå skriftligt. Ved personvalg, hvor flere er bragt i forslag, er der altid skriftlig afstemning.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Ingen delegerede kan have mere end 1 stemme.

Stk. 5

Delegeretforsamlingen er beslutningsdygtig, hvis delegeretmøderne, såvel ordinære som ekstraordinære, er lovligt indvarslet - uanset antallet af fremmødte delegerede, jf. dog §§ 26, 27 og 30, stk. 4.

Stk. 6

Dirigenten udarbejder et referat fra såvel ordinære som ekstraordinære delegeretmøder. Referatet skal foreligge inden 4 uger.

§ 21

Ordinært delegeretmøde holdes hvert andet år - i lige år - i 2. kvartal - og indkaldes af hovedbestyrelsen.

Stk. 2

Indkaldelse til de delegerede kan ske ved elektronisk besked og/eller indkaldelse på a-kassens hjemmeside. Der indkaldes med mindst 4 ugers varsel.

Stk. 3

Dagsordenen for delegeretmødet skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
- 1.a. Dirigenten nedsætter stemmeudvalg
2. Hovedbestyrelsens beretning for 2 år til orientering
3. Årsrapport for 2 år til godkendelse
4. Budget til orientering
5. Fastsættelse af honorar til hovedbestyrelsen
6. Indkomne forslag
7. Valg af formand
8. Valg af 6 bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af 2 suppleanter
10. Valg af ekstern revisor, som skal være statsautoriseret
11. Eventuelt

Senest 8 dage inden delegeretmødet forelægges de reviderede regnskaber samt eventuelle indkomne forslag for de delegerede.

Forslag til behandling på et delegeretmøde kan alene fremsættes af hovedbestyrelsen.

Forslag, der ønskes behandlet på delegeretmødet, skal være hovedbestyrelsesformanden i hænde senest 4 uger før delegeretmødet.

Stk. 4

Samtlige valg skal straks meddeles til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

§ 22

Ekstraordinært delegeretmøde holdes, når hovedbestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/3 af de delegerede ønsker det og skriftligt tilkendegiver de emner, der ønskes behandlet.

Stk. 2

Indkaldelse kan ske ved elektronisk besked eller indkaldelse på a-kassens hjemmeside med mindst 8 og højst 14 dages varsel.

Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, der angiver den eller de sager, der skal behandles, og vedlagt eventuelle forslag.

Hovedbestyrelsen

§ 23

A-kassen ledes af en hovedbestyrelse valgt af delegeretforsamlingen. Hovedbestyrelsen varetager den overordnede ledelse af a-kassens aktiviteter.

Stk. 2

Hovedbestyrelsen består af en formand og 6 bestyrelsesmedlemmer.

Herudover vælges 2 suppleanter.

Hovedbestyrelsesmedlemmerne vælges af delegeretforsamlingen for 4 år ad gangen, jf. dog nedenfor.

Formanden for hovedbestyrelsen vælges ved separat valg for 4 år ad gangen.

Af de øvrige 6 hovedbestyrelsesmedlemmer afgår halvdelen ved hvert ordinært delegeretmøde

Suppleanter vælges for en 2-årig periode og indtræder efter stemmetal.

Hvis formanden fratræder inden for en valgperiode, kan bestyrelsen i sin midte vælge ny formand, der fungerer indtil næste ordinære delegeretmøde.

Hovedbestyrelsen vælger selv sin næstformand. Næstformanden leder bestyrelsens arbejde under formandens fravær.

Stk.3

Hovedbestyrelsen kan foretage alle dispositioner, der ikke i vedtægten er henlagt til delegeretforsamlingen, herunder indgå strategiske og forpligtende samarbejder med andre virksomheder og træffe beslutning om finansiering af såvel drift som investeringer, herunder køb, salg og belåning af fast ejendom, værdipapirer og valuta.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden.

Stk. 5

Hovedbestyrelsen fastsætter størrelsen af a-kassens administrationsbidrag.

Hovedbestyrelsen kan fastsætte særskilte administrationsbidrag for særlige medlemsgrupper.

Stk. 6

A-kassen tegnes af bestyrelsesformanden og næstformanden i forening, bestyrelsesformanden-/næstformanden og to medlemmer af hovedbestyrelsen i forening eller af den samlede hovedbestyrelse.

Stk. 7

Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afstemninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 24

Hovedbestyrelsen kan bestemme, at a-kassen deltager som anden aktør i beskæftigelsesindsatsen, jf. lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats og de administrative forskrifter udstedt i medfør af denne lov.

§ 25

Hovedbestyrelsen ansætter en direktør, der varetager den daglige ledelse af a-kassen i overensstemmelse med de retningslinjer og anvisninger, hovedbestyrelsen beslutter. Direktøren refererer til hovedbestyrelsesformanden.

Urafstemning**§ 26**

Hovedbestyrelsen kan lade foretage almindelig afstemning (urafstemning) blandt samtlige a-kassens medlemmer.

Stk. 2

De nærmere regler om fremgangsmåden ved afholdelse af urafstemning fastsættes af hovedbestyrelsen.

Vedtægtsændringer**§ 27**

Ændringer af vedtægter kan kun vedtages på et ordinært eller ekstraordinært delegeretmøde. Til vedtagelse af ændringer kræves, at mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget.

Opløsning af a-kassen**§ 28**

Opløsning af a-kassen kræver, at vedtagelse herom sker på to efter hinanden følgende delegeretmøder, hvoraf det første skal være et ordinært delegeretmøde. Tidsrummet mellem de to delegeretmøder skal være mindst seks måneder. Ved begge delegeretmøder skal opløsningen vedtages af mindst 2/3 af de fremmødte delegerede.

Det sidste delegeretmøde, som endeligt vedtager opløsningen, træffer også beslutning om anvendelse af a-kassens eventuelle midler.

AFSNIT 8 - REGNSKAB OG REVISION**§ 29**

A-kassens regnskabsvæsen, der omfatter hovedkassen, skal tilrettelægges efter de regler, der er fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. A-kassen skal opfylde de til enhver tid gældende krav til regnskabsaflæggelse og løbende indberetninger.

Stk. 2

Regnskabsføringen skal give en klar og overskuelig redegørelse for a-kassens virksomhed, således at denne kan danne grundlag for udarbejdelse af a-kassens årsregnskab.

Stk. 3

Efter hvert regnskabsårs slutning udarbejder a-kassen et årsregnskab efter de regler og retningslinjer, der er fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af hovedbestyrelsen. Det skal tillige underskrives af de revisorer, der er valgt af a-kassens øverste myndighed.

Stk. 4

For at a-kassen kan opnå refusion fra staten, skal det reviderede og underskrevne årsregnskab indsendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden for den frist, som er fastsat i loven.

§ 30

A-kassens indtægter og formue må kun anvendes til opfyldelse af a-kassens formål, jf. § 1, og må hverken som lån, sikkerhedsstillelse eller gave tilflyde andre.

Stk. 2

A-kassens midler skal holdes adskilt fra andre foreningers midler og skal anbringes og forvaltes på økonomisk forsvarlig måde.

Stk. 3

Oversigt over a-kassens tegningsberettigede skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen står inde for rigtigheden og ægtheden af de transaktioner, der danner grundlag for rekvisition af statslige midler efter nærmere regler fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Undervisningsministeriet.

AFSNIT 9 - VEDTÆGTENS IKRAFTTRÆDEN M.V.

§ 31

Nærværende vedtægt, der er revideret den 1. januar 2024 og godkendt af hovedbestyrelsen og af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, træder i kraft den 1. januar 2024.

Stk. 2

Samtidig ophæves tidligere vedtægter (Vedtægt fra 4. november 2023).

Stk. 3

A-kassen sørger for ved bekendtgørelse i fagblade eller på anden måde, at hvert medlem kan få et eksemplar af vedtægten, jf. § 5, stk. 2.

Stk. 4

A-kassens vedtægt skal være i overensstemmelse med den standardvedtægt for anerkendte a-kasser, der er godkendt af beskæftigelsesministeren. Vedtægten skal godkendes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Stk. 5

Ændringer i standardvedtægten har umiddelbar virkning for a-kassens vedtægtsbestemmelser. A-kassens hovedbestyrelse er bemyndiget og forpligtet til snarest muligt at foretage de ændringer af vedtægten, der herefter er nødvendige for at bringe den i overensstemmelse med standardvedtægten. Ændringerne skal godkendes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Nærværende vedtægt er godkendt den 8. februar af hovedbestyrelsen jf. §31, stk. 5